

Corso base di informatica

Word
Excel



presso ITCore Business Group Srl - SARONNO

(a 200 metri dalla stazione di Saronno)

Corso totale di 12 h
(6 lezioni da 2h)

dalle ore 17:30 alle ore 19:30

Il CRA FNM organizza per tutti i soci un corso BASE di INFORMATICA presso l'Azienda multinazionale ITCore Business Group Srl in Via B.Lanino 34/36 a SARONNO.

Il corso si struttura in 6 lezioni da 2 h ciascuna così suddivise:

- 6 h Excel base;
- 4 h Word base;
- 2 h Gmail.

CALENDARIO DATE

martedì: 1-8-15 ottobre
mercoledì: 23 e 30 ottobre
giovedì: 7 novembre

Alla fine del corso verrà rilasciato un **ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE**.

QUOTE DI PARTECIPAZIONE	ADULTI
Soci CRA FNM	€ 210
FITeL La tessera FITeL, del costo di €. 9,00, ha valore annuale (anno solare) e consente la partecipazione a tutte le iniziative del CRA FNM.	€ 240

PER PARTECIPARE ALL'INIZIATIVA E' NECESSARIO ESSERE MUNITI DI TESSERA ASSOCIATIVA CRA FNM O FITEL DA ESIBIRE, SE RICHIESTA.

Il Segretario
Fabio Monfrecola

Il Presidente
Luciano Ghitti

Circolo Ricreativo Aziendale FNM

Sede Operativa Saronno: via Armando Diaz n.11
tel. 02.8511 2420 - 2403 - 2350 - 2219 - 2216 - fax 02.9604905 - e-mail: crafnm@crafnm.it
Sede Operativa Milano Porta Garibaldi: piazza Freud n.1 - tel. 02 63716290 - 6288



Circolo Ricreativo Aziendale FNM

STRUTTURA CORSO

EXCEL BASE – 6 ore

1. INTRODUZIONE A MICROSOFT EXCEL

- Fogli di lavoro, righe, colonne e celle;
- Aprire, chiudere e salvare un file nel nuovo formato;
- Salvare un file in modalità retrocompatibile;
- Inserire, cancellare e modificare i dati;
- La ribbon Bar e il Backstage in Excel.

2. FORMATTAZIONE DEI DATI

- Modificare formato a celle, righe e colonne;
- Allineamento del testo interno ad una cella;
- Unione di più celle e Testo a capo;
- La formattazione condizionale;

3. ESEGUIRE I CALCOLI

- Usare le formule ADDIZIONE, SOTTRAZIONE, MOLTIPLICAZIONE, DIVISIONE;
- Le funzioni base di Excel (SOMMA, MEDIA, MINIMO E MASSIMO);
- Riferimenti relativi e assoluti tra celle;
- Copiare e incollare le formule.

4. IMPOSTAZIONI PER LA STAMPA

- Visualizzare l'Anteprima di stampa;
- Impostare margini, intestazioni e piè di pagina;

WORD BASE – 4 ore

5. FORMATTAZIONE DEL TESTO

- Modificare il formato del carattere;
- Modificare il formato del paragrafo: allineamento e interlinea;
- Copiare il formato del testo;
- Inserire elenchi puntati e numerati.

6. STRUMENTI E OGGETTI

- Utilizzare il righello e i rientri di paragrafo;
- Inserire immagini nel documento;
- Inserire e personalizzare Intestazione e piè di pagina.

7. LE TABELLE

- Inserire una tabella nel documento;
- Inserire ed eliminare celle, righe e colonne;
- La formattazione e lo sfondo nella tabella.

GMAIL - 2 ORE

- Interfaccia di Gmail;
- Categorie della posta in arrivo;
- Composizione di una nuova e-mail;
- Formattazione del testo di un'e-mail;
- Rispondi e Inoltra;
- Archiviazione, eliminazione e spam;
- Come allegare file ad un'e-mail;
- Firma;
- Risponditore automatico;
- Rubrica contatti.

Circolo Ricreativo Aziendale FNM

Sede Operativa Saronno: via Armando Diaz n.11
tel. 02.8511 2420 - 2403 - 2350 - 2219 - 2216 - fax 02.9604905 - e-mail: crafnm@crafnm.it
Sede Operativa Milano Porta Garibaldi: piazza Freud n.1 - tel. 02 63716290 - 6288



Circolo Ricreativo Aziendale FNM


Cognome Nome CID

Telefono privato (cell.) e-mail

I MODULI PARZIALMENTE COMPILATI NON VERRANNO ACCETTATI

✦ (Riportare anche il nominativo del richiedente se partecipante).

 n. ... Soci CRA FNM Cognome e Nome n. ... Iscritti FITeL Cognome e Nome**L'effettuazione dell'iniziativa è subordinata a un numero minimo di partecipanti**

<u>PAGAMENTO:</u>			
Contanti <input type="checkbox"/> (da versare al momento della prenotazione)	Ruolo paga <input type="checkbox"/>	Quota Welfare 3.0 <input type="checkbox"/> 	Bonifico <input type="checkbox"/> IBAN IT31 Z 05584 01603 000000007699 Intestato a: Circolo Ricreativo Aziendale FNM (Allegare giustificativo di pagamento)

**Il modulo di adesione, correttamente compilato e firmato, dovrà pervenire al CRA FNM entro il 23/09/2019 (le rinunce oltre tale data saranno soggette a penale dell'intera quota) e/o fino a esaurimento posti con una delle seguenti modalità:
 e-Mail: crafnm@crafnm.it - Brevi Manu/Corrispondenza Interna: Sedi CRA FNM**

L'ISCRIZIONE ALL'INIZIATIVA SARA' VALIDA PREVIA CONFERMA DEL PERSONALE CRA FNM

Il/la sottoscritto/a firmando il presente modulo è consapevole che i partecipanti alle iniziative CRA FNM non sono coperti da polizza assicurativa, pertanto l'organizzazione declina ogni responsabilità civile e penale.

Data _____

Firma _____

Circolo Ricreativo Aziendale FNM

Sede Operativa Saronno: via Armando Diaz n.11

tel. 02.8511 2420 - 2403 - 2350 - 2219 - 2216 - fax 02.9604905 - e-mail: crafnm@crafnm.it

Sede Operativa Milano Porta Garibaldi: piazza Freud n.1 - tel. 02 63716290 - 6288



Circolo Ricreativo Aziendale FNM